АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 13 мая 2013 г. № 2713

Об утверждении Перечня персональных данных, подлежащих

обработке в аппарате Администрации города Челябинска,

в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг

и осуществлением государственных и муниципальных функций

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 "№ 152-ФЗ" "О персональных данных", от 27.07.2010 "№ 210-ФЗ" "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", "постановлением" Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами":

1. Утвердить "Перечень" персональных данных, подлежащих обработке в аппарате Администрации города Челябинска, в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг и осуществлением государственных и муниципальных функций (приложение).

2. Управлению информационной политики Администрации города Челябинска (Сафонов В.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города, руководителя аппарата Администрации города Шинина Е.А.

Глава Администрации

города Челябинска

С.В.ДАВЫДОВ

Приложение

к распоряжению

Администрации

города Челябинска

от 13 мая 2013 г. № 2713

Перечень персональных данных, подлежащих обработке в аппарате

Администрации города Челябинска, в связи с оказанием

государственных и муниципальных услуг и осуществлением

государственных и муниципальных функций

1. Фамилия, имя, отчество.

2. Год, число, месяц, место рождения.

3. Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан).

4. Идентификационный номер налогоплательщика.

5. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

6. Адрес регистрации по месту жительства.

7. Адрес проживания.

8. Семейное положение.

9. Состав семьи.

10. Состояние здоровья.

11. Образование.

12. Специальность, профессия.

13. Имущественное положение.

14. Условия проживания.

15. Меры социальной поддержки.

16. Сведения о доходах.

17. Сведения о банковских счетах.

18. Реквизиты банковского счета.

19. Адрес электронной почты.

20. Абонентский номер (стационарный, мобильный).

21. Иные персональные данные.

Заместитель

Главы Администрации

города Челябинска,

руководитель аппарата

Администрации

города Челябинска

Е.А.ШИНИН